Základní škola a Mateřská škola Krásná Lípa,
Školní 558/10, 407 46 Krásná Lípa, tel. 731 506 939
e-mail: podatelna@zskrasnalipa.cz

HODNOCENÍ ŠKOLNÍHO ROKU 2023-2024





MŠ MOTÝLEK
DITTRICHOVA

MŠ SLUNÍČKO
MASARYKOVA

Základní škola a Mateřská škola Krásná Lípa,
Školní 558/10, 407 46 Krásná Lípa, tel. 731 506 939
e-mail: podatelna@zskrasnalipa.cz

Obsah:

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 3
2. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČNÍ MATEŘSKÝCH ŠKOL 4
3. ÚDAJE O DĚTECH, ZÁPISU A POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ DOCHÁZCE 5
4. KRÁTKODOBÉ CÍLE VÝCHOVNĚ – VZDĚLÁVACÍ PRÁCE: 6
MŠ DITTRICHOVA - MOTÝLEK 6
MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO 7
OBĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY 7
5. DLOUHODOBÉ CÍLE: 8
MŠ DITTRICHOVA - MOTÝLEK 8
MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO 8
OBĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY 8
6. DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI, PROJEKTY: 8
DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI 8
PROJEKTY A PROGRAMY: 9
7. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOL NA VEŘEJNOSTI 9
8. SPOLUPRÁCE 10
SPOLUPRÁCE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI 10
SPOLUPRÁCE S MŠ 11
SPOLUPRÁCE SE ZŠ 11
SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI ORGANIZACEMI 11
9. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNIC 11
10. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI 12
11. OBLAST MATERIÁLNÍHO VYBAVENÍ A OPRAV 13
12. ZÁVĚRY PRO PRÁCI V PŘÍŠTÍM ROCE 14
KRÁTKODOBÉ CÍLE NA ŠKOLNÍ ROK 2024-2025: 14
Oblast pedagogických pracovníků 15
Oblast vzdělávání 15
Oblast týmové spolupráce 15
Oblast spolupráce se ZŠ 15
Oblast spolupráce se ŠJ 15
Oblast digitalizace 15

Základní škola a Mateřská škola Krásná Lípa,
Školní 558/10, 407 46 Krásná Lípa, tel. 731 506 939
e-mail: podatelna@zskrasnalipa.cz

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Sídlo školy:	Školní 558/10, Krásná Lípa
Webové stránky:	www.zskrasnalipa.cz
Součásti školy:	
Školní družina:	Komenského 10, Krásná Lípa
Školní jídelna:	Školní 8, Krásná Lípa
Mateřská škola:	Masarykova 24, Krásná Lípa
	Dittrichova 14, Krásná Lípa
Základní škola	Školní 558/10, Krásná Lípa
Právní forma:	Příspěvková organizace - IČ 727 42 526
	IZO 600 076 334
Zřizovatel školy:	Město Krásná Lípa.
Právní forma:	obec 002 61 459,IČO
Adresa zřizovatele:	Masarykova 246/6, 407 46 Krásná Lípa.

Zřizovací listina schválená usnesením ZM č.32-20/2002 ze dne 10. 10. 2002; usnesením ZM č. 12-25/2016 ze dne 12. 12. 2016 bylo vydáno její úplné znění ve znění jejich dodatků.

2. PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ MATEŘSKÝCH ŠKOL

Ředitelka školy:	RNDr. Ivana Jäckelová
Zástupce ředitele školy:	pro ZŠ (statutární): Mgr. Eva Salovová
	pro ZŠ: Mgr. Jakub Melichar
Zástupce ředitele pro MŠ:	Věra Gottwaldová (do 31.12.2023)
	Bc. Drahoslava Lehoczká (od 1.1. 2024)

MŠ DITRICHOVA - MOTÝLEK

Učitelky MŠ Dittrichova:	Marie Alferyová
	Lenka Koubková
	Drahoslava Lehoczká
	Adéla Saláková
Asistentky pedagoga:	Lucie Bártová
	Žaneta Šabová
Školnice:	Olga Oksanich
Kuchařka:	Miloslava Podhorská

MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO

Učitelky MŠ Masarykova:	Veronika Chlubnová – vedoucí učitelka
	Pavlína Kopecká
	Zuzana Procházková
	Renata Svobodová
Asistentky pedagoga:	Adéla Švecová
	Veronika Vítková
Školnice:	Ivana Sekyrová
Kuchařka:	Helena Pavlíčková

3. ÚDAJE O DĚTECH, ZÁPISU A POVINNÉ PŘEDŠKOLNÍ DOCHÁZCE

MŠ Dittrichova		**MŠ Masarykova**	
Počet tříd	2	Počet tříd	2
Kapacita MŠ	56 dětí	Kapacita MŠ	40 dětí
Počet dětí na třídu	24	Počet dětí na třídu	20
Počet dětí s PO	4	Počet dětí s PO	3
Počet dětí s OŠD	2	Počet dětí s OŠD	2
Počet dětí v posledním roce docházky	16	Počet dětí v posledním roce docházky	16

Zápis se konal 9. 5. 2024 od 16.00 – 18.00 hodin.

Kritéria přijetí do MŠ pro školní rok 2023/2024:

1. K předškolnímu vzdělávání se přednostně přijímá dítě, které k 31. 8. 2024 dosáhne pátého roku věku a má trvalý pobyt v Krásné Lípě.
2. Dítě, které k 31. 8. 2024 dosáhne čtvrtého roku a má trvalý pobyt v Krásné Lípě.
3. Dítě, které k 30. 9. 2024 dosáhne třetího roku a má trvalý pobyt v Krásné Lípě.
4. Dítě, které nemá trvalý pobyt v Krásné Lípě se bude vybírat od data narození, a to od nejstaršího.

Samotnému zápisu pak předcházely akce „Den otevřených dveří“ v obou mateřských školách:
23. 4. úterý v Mateřské škole ul. Dittrichova s ukázkou způsobu práce v rámci EKOŠKOLY
25. 4. čtvrtek v Mateřské škole ul. Masarykova s ukázkou způsobu práce v rámci INOVATIVNÍ PEDAGOGIKY

Do obou MŠ bylo pro školní rok 2024-2025 přijato **32 dětí.**
K zápisu přišlo 51 dětí, tudíž bylo vydáno19 zamítavých rozhodnutí.

4. KRÁTKODOBÉ CÍLE VÝCHOVNĚ – VZDĚLÁVACÍ PRÁCE:

MŠ DITTRICHOVA - MOTÝLEK

1. Budovat v suterénu budoucí dílnu pro děti k EVVO činnostem, věnovat se polytechnické výchově.

Plnění cíle:
Tento záměr byl zapracován do projektu modernizace vnitřního prostoru mateřské školy, který se připravuje. Polytechnická výchova probíhala ve stávajících podmínkách.

2. Pracovat na digitalizaci v MŠ a jednoduchou formou učit děti programování. V pedagogickém procesu využít IT ke zlepšení diagnostických a vzdělávacích procesů.

Plnění cíle:
Podařilo se nainstalovat počítače do tříd a propojit dokumentaci do tříd online prostřednictvím práce v google prostředí. V budově bylo zřízeno internetové připojení. Byli pořízeni roboti, pracovalo se s digitálním mikroskopem a notebookem. Děti využívají Albi tužku a učí se kombinatoriku s Bee Boot včelkami.

3. Pokračovat v plnění cílů Ekoškoly a v získávání povědomosti o tom, co je Ekoškola u menších dětí. Dále si klademe za cíl navázat užší spolupráci s Ekotýmem ZŠ.

Plnění cíle:
V letošním roce jsme kladli důraz na propojení tříd a větší zainteresovanost mladších dětí do programu Ekoškola. Učitelky všech tříd pracovaly na cílech Ekoškoly a navštěvovaly Ekotým. Děti z Ekotýmu zapojovaly ostatní děti do práce na vytyčených cílech. Rodiny byly zapojeny prostřednictvím společných akcí. Zabývali jsme se tématy : Odpady,voda.
V dalším školním roce se přihlásíme k Zelené cestě Ekoškoly.

MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO

1. Vzdělávání na základě práce s inovativními pomůckami, podpora vnitřní motivace dětí.

Plnění cíle: Vzdělávání probíhalo během celého školního roku, avšak časová dotace určena k práci s inovativními pomůckami je nedostačující. Bude třeba udělat změny v příštím roce, což bude také novým krátkodobým cílem.

2. Enviromentální výchova, význam ochrany přírody.

Plnění cíle:
Cíl byl naplňován prostřednictvím akcí, které realizovala NPČŠ, aktivitami při pobytu venku, dalším vzděláváním.

OBĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY

1. Práce s dětmi s podpůrnými opatřeními, sjednocení systému práce, propojení poradenství s pracovníkem poradenských zařízení, také poradenského pracovníka v MŠ (odbornost ve speciální pedagogice).

Plnění cíle:
Tento cíl byl přidán v lednu 2024, postupně pracujeme na jednotlivých úkolech.
Byly sjednoceny komunikační deníky, systém přehledu dětí se SVP, nákup pomůcek, příprava IVP a sdílení zkušeností s MŠ Dittrichova při poskytování efektivní specifické podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

2. Zavedení elektronického systému evidence dětí, komunikace s rodiči – aplikace Twigsee.

Plnění cíle: Tuto aplikaci pilotně vyzkoušíme v následujícím školním roce. Učitelky byl na jaře proškoleny, aplikace i prostředí pro zápis ve třídách je připravena. Čekáme na propojení se systémem VIS (stravování). Pedagogičtí pracovníci budou psát zápisy do elektronické třídnice, vést docházku dětí, vkládat příspěvky.

5. DLOUHODOBÉ CÍLE:

MŠ DITTRICHOVA - MOTÝLEK

1. Vytvářet podmínky pro dobrou integrací a obecně inkluzí dětí se SVP do MŠ, spolupracovat s asistenty pedagoga, školním poradenským pracovištěm a dalšími odborníky, stále se vzdělávat v problematice speciálního vzdělávání.

2. Plánovat rozšíření polytechnické výchovy, realizovat pracovní dílnu a seznámit děti se základy některých jednoduchých manuálních prací.

3. Pracovat na získání Zelené cesty Ekoškoly

MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO

Vzdělávání na základě práce s inovativními pomůckami, podpora vnitřní motivace dětí.

Plnění cíle: Na základě nově získaných zkušeností bude v novém školním roce potřeba udělat změny v uspořádání tříd, také v úpravě ŠVP, tak ,aby to odpovídalo systému práce s inovativními pomůckami.

OBĚ MATEŘSKÉ ŠKOLY

1. Vytvořit pevnou struktura poradenského systému, porad AP a pedagogů, společného sdílení zkušeností, sjednocení dokumentace a systém spolupráce s poradnami, vytvoření funkčních pracovišť pro děti se SVP, nákup materiálu a pomůcek, nastavení spolupráce se zákonnými zástupci.

2. Sjednotit a rozšířit komunikaci v týmu komunikaci a společně plánovat.

6. DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI, PROJEKTY:

DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI

MŠ DITTRICHOVA – MOTÝLEK		MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO	
VÝTVARNÉ HRÁTKY	Adéla Saláková	POHYBOVÉ HRÁTKY	Zuzana Procházková
ANGLIČTINA PLNÁ HER	Žaneta Šabová	VÝTVARNÉ HRÁTKY	Veronika Chlubnová
POHYBOVÉ HRÁTKY	Marie Alferyová	PŘEDŠKOLÁK	Zuzana Procházková, Pavlína Kopecká
ŠIKOVNÉ RUCE	Lenka Koubková	ANGLIČTINA	Veronika Vítková
SBOREČEK MOTÝLCI	Drah. Lehoczká		
EKOTÝMEK	všechny		
HRÁTKY SE ŠKOLÁKY	Lenka Koubková D. Lehoczká		

PROJEKTY A PROGRAMY:

MŠ DITTRICHOVA - MOTÝLEK

Ekoškolka

Pracujeme podle kritérií Ekoškoly se čtyřmi tématy:
Odpady, Jídlo, Voda , prostředí. V MŠ funguje malý a velký Ekotým.
MŠ má certifikát stříbrné cesty mezinárodního programu Ekoškola

MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO

Inovativní pedagogika:

Spolupráce se školou při vzdělávání v oblasti Montessori a inovativní pedagogiky, uplatňování metod a forem práce

7. AKTIVITY A PREZENTACE ŠKOL NA VEŘEJNOSTI

	MŠ DITTRICHOVA - MOTÝLEK	MŠ MASARYKOVA - SLUNÍČKO
září	Schůzka zákonných zástupců	Schůzka zákonných zástupců
říjen	Schůzka velkého Ekotýmu	„Karneval zvířat“ – hudební představení
	Podzimní Lístečkovo setkání na zahradě	Nejstrašidelnější drak – rodinné tvoření
	Dračí tvoření - pro rodiny	
	Předplavecký výcvik	
listopad	Zazimování zahrady s Ekotýmem	Kurz první pomoci pro předškolní děti
	Vítání občánků vystoupení pro seniory v DPS	Předplavecký výcvik
	Vystoupení pro seniory v DPS	
	Schůzka velkého Ekotýmu	
	Předplavecký výcvik	
prosinec	Adventní trhy – vystoupení sborečku, stánek	Adventní trhy – stánek
	Mikulášská nadílka	Mikulášská nadílka
	Půjdem spolu do Betléma - rodinná besídka	Vánoční besídka
leden	Puzzliáda	
	Účast ve VV soutěži SDH	Účast ve VV soutěži SDH
únor	Karneval	Karneval
	Divadlo – „Muzikantský rok“	
	Schůzka velkého Ekotýmu	
březen	Divadlo Krejčík „Kdo si hraje nezlobí“	Divadlo Krejčík - Kdo si hraje nezlobí“
duben	Probouzení zahrady -brigáda	
	Návštěva Policie	
	Den otevřených dveří	
	Divadlo „Na famrě“	
	Život u vody-beseda s p. Venckem	
	Maintrailing- výcvik psů ukázka	
květen	Zapojení do Kampaně obyčejného hrdinství (Ekoškola)	Zapojení do Kampaně obyčejného hrdinství
	Den maminek	Den maminek
	Vystoupení v DPS	Vystoupení v DPS
	Sváťovo dividlo “O broučcích	Sváťovo dividlo “O broučcích
	Zápis do MŠ	Zápis do MŠ Zápis do MŠ
	Olympiáda MŠ v Jiříkově	Olympiáda MŠ v Jiříkově Olympiáda MŠ v Jiříkově
	Vystoupení na zahradní slavnosti DD	
	Schůzka velkého Ekotýmu	
	Maintrailing se psy	
	U vody s p.Venckem	

červen	Schůzka s rodiči nově přijatých dětí do MŠ	Schůzka s rodiči nově přijatých dětí do MŠ Schůzka s rodiči nově přijatých dětí do MŠ
	MDD s hasiči	MDD s hasiči MDD s hasiči
	Výlet do Mirákula	Výlet do České Kamenice
	Schůzka Ekotýmu	Atletická olympiáda obcí a měst SOS Sever
	Den otců a školní bazárek	Divadlo – Muzikantský rok“
	Loučení se školáky + „Pasování na školáky“+ noc v MŠ	

8. SPOLUPRÁCE

SPOLUPRÁCE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí (dále ZZ), probíhala prostřednictvím rodičovských schůzek, které se uskutečnily v září. Na začátku roku byly informace směřovány k organizačním záležitostem – doplňkové činnosti, režim MŠ a společné konzultace rodičů a učitelek týkajících se vzdělávání dětí.
V červnu potom proběhla schůzka pro rodiče nově přijatých dětí, kde jim byly předány všechny základní informace a předány osobnostní dotazníky.
V letošním roce se zákonní zástupci zapojili opět do Ekotýmu, který se scházel zpravidla jednou za čtvrt roku.
Se zákonnými zástupci jsme pravidelně komunikovali prostřednictvím elektronické komunikace, ústně, začali jsme zavádět komunikaci přes aplikaci Twigsee, rozšířili jsme možnosti komunikace (e-mail, osobní kontakt, sociální sítě). Velký důraz věnujeme na evaluaci a komunikaci se zákonnými zástupci.
Je možné si také domluvit jednotlivě konzultace s učitelkami.
Rodiče vyplňovali Survio dotazníky, které nám pomáhali hodnotit činnost MŠ.
Velmi intenzivně pracujeme se ZZ předškolních dětí. Dětem ohroženým školním neúspěchem, dáváme velkou odbornou podporu. V neposlední řadě je zde také nastaven systém péče pro děti se speciálními potřebami a poradenský systém směrem k rodinám, který budeme postupně rozšiřovat do obou mateřských škol.

Společné aktivity	
Schůzky Ekotýmů	čtvrtletně
Výtvarné tvoření	celoročně
Bazárek	jaro
Brigády na zahradě	Podzim, jaro
Vánoční besídka	prosinec
Karneval – příprava kostýmů	únor
Loučení se školáky	červen
Společné besedy	celoročně
sběr přírodnin	celoročně
Sběr elektroodpadu	Celoročně
Rodičovské schůzky	Celoročně

SPOLUPRÁCE S MŠ

- ✓ Jednotný komunikační systém –Whatsapp, pro rychlé informace, email, telefonická kom.
- ✓ Společné porady jednou za 6 -8 týdnů
- ✓ Společné akce (MDD s hasiči, sportování na Sportovním areálu)
- ✓ Sdílení zkušeností asistentek pedagoga obou školek
- ✓ Společná příprava zápisu do MŠ
- ✓ Účast na olympiádě v Jiříkově
- ✓ Společné divadelní a kulturní akce

SPOLUPRÁCE SE ZŠ

- ✓ Spolupráce s Ekotýmem ZŠ
- ✓ Spolupráce při přípravě předškolních dětí na školu „Škola před školou“.
- ✓ Zápis do ZŠ.
- ✓ Využití školních učeben, výukové programy pro děti (Věda na kouli)

SPOLUPRÁCE S OSTATNÍMI ORGANIZACEMI

- ✓ Kostka Krásná Lípa – podpora při začleňování sociálně znevýhodněných dětí do MŠ
- ✓ Senioři V MŠ – dlouholetá spolupráce s p. Venckem, odborníkem na přírodu

9. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNIC

Vzdělávání probíhalo dle plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy. Pedagogické pracovnice mají předepsané vzdělání a jsou plně kvalifikované.

V prostředí Google disku má každá pedagogická pracovnice svoje portfolio, je zde prostor pro sdílení zkušeností a vkládání různých získaných materiálů ze školení.
Na konci období (jednou za školní rok) by mělo systematicky docházet ke vzájemnému proškolení prostřednictvím cílených schůzek.
Velký důraz je kladen také na sdílení zkušeností s jinými mateřskými školami.
Sdílení v tomto roce proběhlo v mateřských školách s Montessori zaměřením v Jablonci nad Nisou a Děčíně.
Pro školní rok 2023/2024 bylo určeno vzdělávání v následujících oblastech:

oblast	Plnění
Digitalizace	✓ práce v aplikaci Canva ✓ Proškolení v aplikaci Twigsee – komunikace s rodiči ✓ Orientace v Google prostředí ✓ Práce s digitálními didaktickými pomůckami
Práce s dětmi se SVP	✓ Spolupráce s poradnami, webináře, odborné knihy,sdílení zkušeností
Ekoškola	✓ plnění kritérií Ekoškoly ✓
Inovativní pedagogika	✓ Proškolení pedagogických pracovnic v nových
Polytechnické zaměření	✓ Spolupráce s Malou technickou univerzitou, činnosti v dílně

10. ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI

V lednu 2024 proběhla na obou pracovištích inspekční činnost.
Předmětem inspekční činnosti bylo:

✓ Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

✓ Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Z výsledků inspekce vyplynuly silné a slabé stránky:

Silné stránky:

✓ Aktivní zapojení zákonných zástupců do činností školy a spolupráce s dalšími partnery obohacují vzdělávací nabídku a zvyšují prestiž školy.

✓ Kvalitní prostorové i materiálně-technické podmínky a množství didaktických pomůcek jsou efektivně využívány k realizaci inovativních didaktických postupů, badatelské činnosti i spontánním aktivitám.

✓ Pestrá vzdělávací nabídka a účelné využívání podnětného materiálního vybavení podporují osobnostní rozvoj dětí.

✓ Učitelky v MŠ Dittrichova poskytují efektivní podporu všem dětem podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb.

✓ Patrné byly prvky formativního hodnocení dětí, v MŠ Masarykova učitelky více podporovaly děti také v sebehodnocení.

Příklady inspirativní praxe:

Nastavená a promyšlená strategie pedagogů na pracovišti MŠ Dittrichova při identifikaci individuálních potřeb dětí a následné poskytování efektivní specifické podpory dětem směřuje k dosažení jejich maximálního vzdělávacího pokroku.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení):

Nízká míra spolupráce mezi pedagogy dvou pracovišť mateřské školy neumožňuje efektivně sdílet zkušenosti směřující ke zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy:

Nastavit funkční pravidla pro sdílení zkušeností a zkvalitnění komunikace pedagogů na obou pracovištích mateřské školy.

11. OBLAST MATERIÁLNÍHO VYBAVENÍ A OPRAV

Oprava zahradního domečku s pomůckami	✓ Zatím nezrealizováno ✓ Bude poptána sanační firma
Oprava zahradního stolu	✓ Opraveno
Oprava dřevěného vláčku	✓ Dřevěný vláček se nepodařilo opravit ✓ Z důvodu velkého poničení byl vláček ze ✓ zahrady odstraněn
Zakoupení nových záhonů	✓ Záhony byly na tento školní rok dostačující ✓ Zakoupení záhonů tedy přesouváme na další rok
Modernizace kuchyně a jídelny	✓ Ve fázi projektu
Vymalování tříd a oprava stropu v 1. poschodí	✓ nezrealizováno
Instalace PC a výukového softwaru, elektronizace dokumentace MŠ.	✓ Pořízena technika – PC + notebooky, zřízen internet v budově a Wifi připojení

Instalace pc a výukového softwaru, elektronizace dokumentace MŠ.	✓ Pořízena technika – PC + notebooky, zřízen internet v budově a Wifi připojení
Výukový altán na zahradu	✓ Čeká se na dotační titul
Polytechnická dílna	✓ Bude součástí koncepce změny MŠ
Elektroinstalace, oprava sklepa	✓ Bude součástí koncepce změny MŠ

12. KRÁTKODOBÉ CÍLE NA ŠKOLNÍ ROK 2024-2025:

Oblast pedagogických pracovníků

Pokračovat v podpoře začínajících i uvádějících učitelů.

Nastavit funkční pravidla pro sdílení zkušeností a zkvalitnění komunikace pedagogů na obou pracovištích mateřské školy (ČŠI).

Oblast vedení

Vytvořit plán práce, organizace roku.

Nastavit efektivní komunikaci uvnitř celého týmu.

Rozdělit kompetence mezi pedagogický sbor.

Pracovat na kontrole a případné revizi obou ŠVP.

Oblast vzdělávání

Sjednotit systematickou péči o děti s PO v obou MŠ, metodická pomoc při plnění doporučení PO.

Pracovat s asistenty pedagoga a pedagogy v oblasti sdílení zkušeností.

Uspořádat společné akce pro děti a rodiny.

Hodnotit výsledky vzdělávání a individuální pokroky dětí ve vzdělávací činnosti (diagnostika dětí).

Zařazovat prvky formativního hodnocení dětí.

Usilovat o získání Zelené cesty Ekoškoly

Oblast týmové spolupráce

Naplánovat funkční systému porad.

Pokračovat v plánu společného DVPP.

Společně uspořádat dvě společné akce MŠ za rok.

Oblast spolupráce se ZŠ

Zavést společné porady a nastavit efektivní komunikaci.

Společně plánovat aktivity pro děti v posledním roce předškolní docházky, přípravy na školu.

Sdílet digitální technologie, vzdělávání pro děti i pedagogy.

Navštěvovat společné akce zaměstnanců

Oblast spolupráce se ŠJ

Participovat na změně způsobu stravování

Podílet se na jídelníčku v MŠ.

Spolupracovat v oblasti Ekoškoly - téma jídlo.

Oblast digitalizace

Vzdělávat se v oblasti elektronické dokumentace.

Mít přístup na PC v obou MŠ.

Spolupracovat s Malou technickou univerzitou na vzdělávání dětí.

13. ZÁVĚRY PRO PRÁCI V PŘÍŠTÍM ROCE

V tomto školním roce došlo ke změně na pozici zástupkyně ředitelky pro mateřské školy a to v lednu 2024.
V souvislosti s touto změnou byla vypracována nová koncepce, která je rozložena do období tří let. Koncepce prolíná všemi oblastmi předškolního vzdělávání a její cíle budou postupně zapracovány do plánu rozvoje obou mateřských škol.
V prvním pololetí byla monitorována situace v obou školách a proběhla inspekční činnost a z jejích závěrů vyplynuly konkrétní cíle pro další období (viz bod 10).

Plnily se výše jmenované cíle a postupně se začaly podnikat kroky k postupnému rozvoji cílů dlouhodobých.
Evaluace těchto cílů proběhne na konci školního roku 2024-2025.